Formar
Servir
Cuidar

Contextualización para contratistas
C.I. 4600108114 - 2026

Programa de Innovación, Transferencia y Servicios - PITS
Secretaría de Movilidad - Supervisión

Vigencia 2026

VIGILADA Mineducación

Código GCO- FR-03
Versión: 006

SC 7134-1
SA-CER901605

Tradición - **Transformación** - Innovación

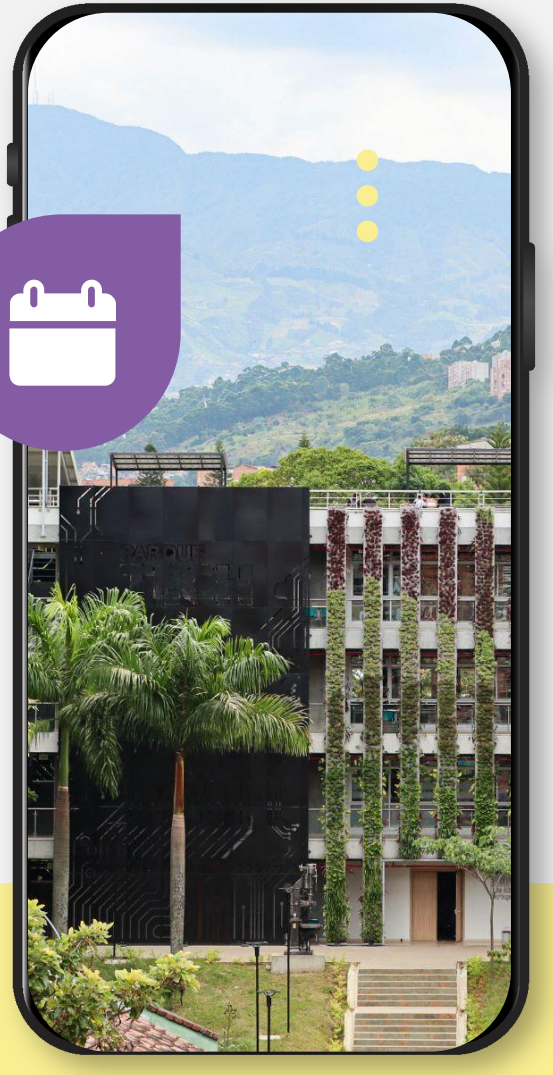
Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Orden del día

- Presentación e instalación
- Ficha técnica del contrato interadministrativo
- Generalidades equipo asociado
- Proceso cobro de honorarios y alivios tributarios
- Aspectos administrativos y SST

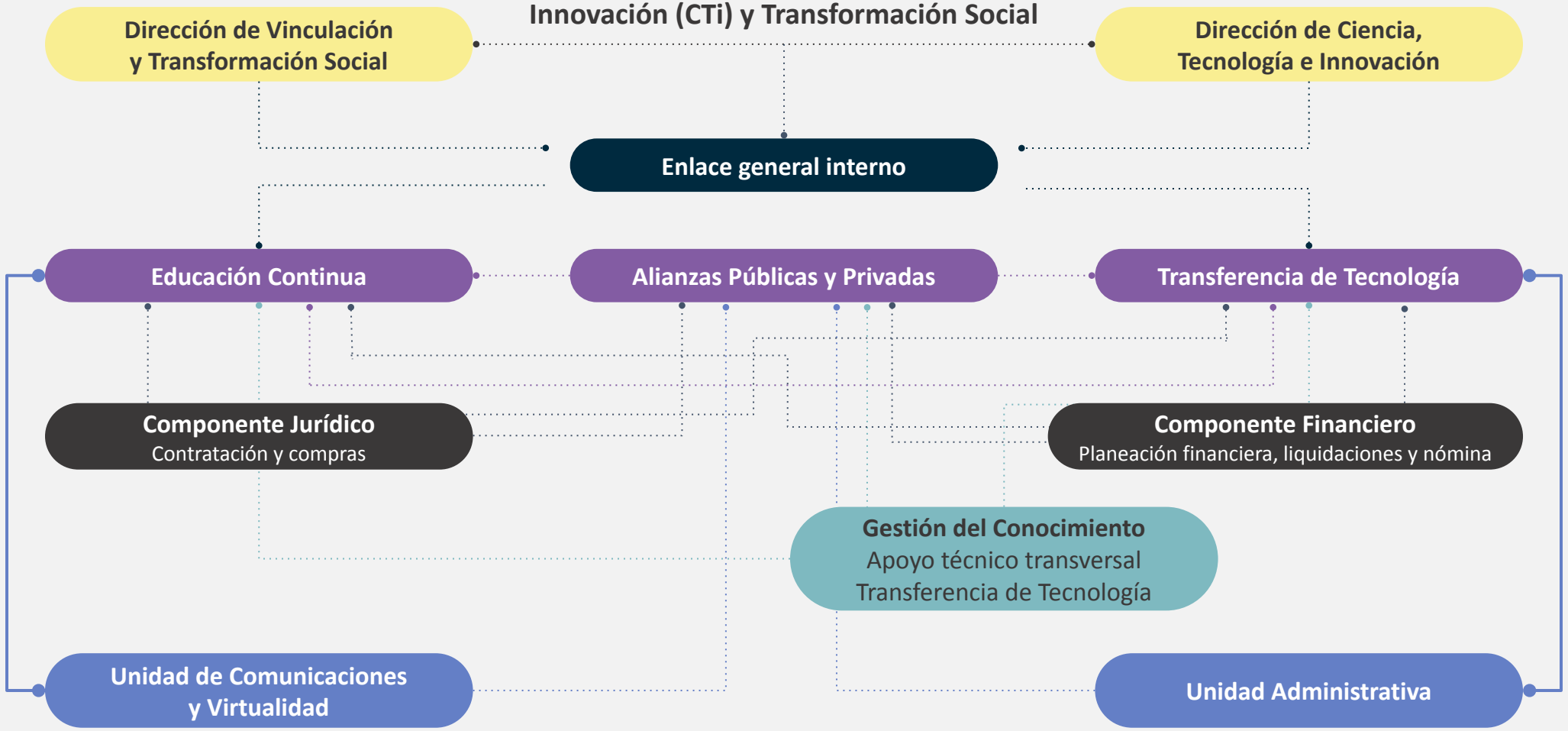


INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Modelo de PITS

Vicerrectoría de Ciencia, Tecnología, Innovación (CTi) y Transformación Social



Líneas estratégicas

Componentes transversales

Unidades transversales de apoyo

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Equipo - Estructura



Liliana Restrepo Villa

Rectora

rectoria@pascualbravo.edu.co



Mario Fernando Uribe Orozco

Vicerrector de CTi y Transformación Social

viceinvestigacionyextension@pascualbravo.edu.co



Carlos Augusto Gómez Martínez

Director de Vinculación y Transformación Social

carlos.gomezm@pascualbravo.edu.co



Juan Carlos Herrera Vega

Profesional especializado
Coordinación General PITS

coordinaciongeneralpits@pascualbravo.edu.co

Componentes



Deyson Piedrahita Echeverri

Apoyo Coordinación
Alianzas Públicas y Privadas

coordinacionalianzaspits@pascualbravo.edu.co



Luisa F. Cortés Jiménez

Apoyo Coordinación Jurídica

coordinacionjuridicapits@pascualbravo.edu.co



Astrid Bilbao Corrales

Apoyo Coordinación Financiera

coodinacionfinancierapits@pascualbravo.edu.co



Jennifer Gómez Zuluaga

Apoyo Coordinación Administrativa C.I.

coordinacionsupervisionpits9@pascualbravo.edu.co

PASCUAL BRAVO



Ficha técnica



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Contrato interadministrativo No. 4600108114 de 2026

Objeto: contrato interadministrativo para el apoyo integral de la supervisión del convenio 4600106166 de 2025 suscrito entre la Secretaría de Movilidad de Medellín y la ESU.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

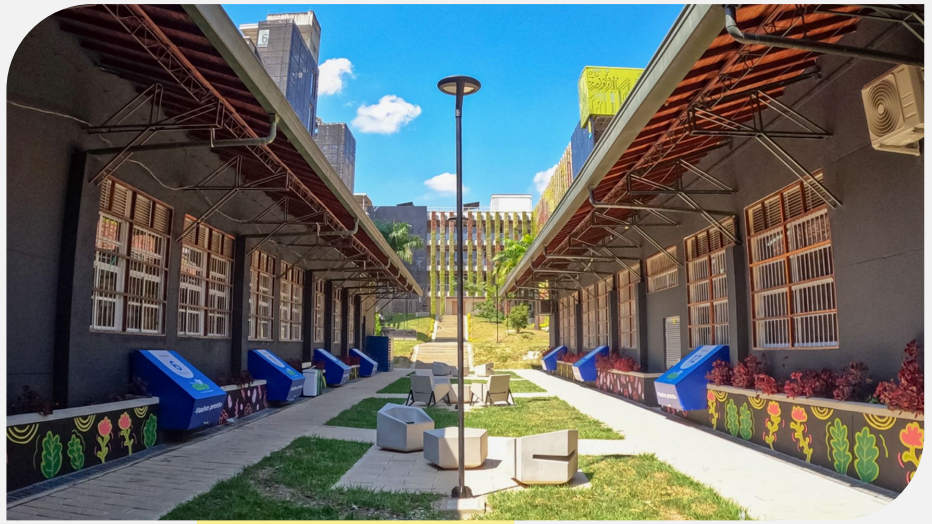
Formar Servir Cuidar

Contrato interadministrativo

No. 4600108114 de 2026

Alcance:

El alcance del presente contrato interadministrativo incluye el apoyo integral a la supervisión del convenio interadministrativo de colaboración N.° 4600106166 de 2025, en todos sus aspectos jurídicos, técnicos, administrativos, financieros, tecnológicos y operativos, tanto del convenio suscrito como de las modificaciones que se surtan en la ejecución del mismo. Las actividades abarcan la supervisión de los compromisos suscritos entre las partes, contenidos en la cláusula décima primera del convenio N.° 4600106166 de 2025.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO®
Acreditados en Alta Calidad

Equipo de trabajo y roles

Carlos Augusto Gómez Martínez

Supervisor contratos de prestación de servicios I.U. Pascual Bravo.

Jennifer Gómez Zuluaga

Coordinador administrativo C.I. I.U. Pascual Bravo.

Danynson Alarcón Franco

Coordinador técnico C.I. Movilidad Supervisión.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

Generalidades

de los contratos de prestación de servicios

- **Prestador de servicios:** el contratista asume obligaciones y responde por unos productos específicos que han sido encargados y previamente definidos.

- **Contratante:** es quien genera las necesidades que serán atendidas a través del contrato de prestación de servicios.

  Por otro lado, el objeto consiste en una obligación de hacer, que ha debido ser descrita en las condiciones del contrato de manera que el contratista ejecute la actividad conforme a los requerimientos técnicos y de oportunidad definidos por la entidad contratante.

- **Qué hacer:** se refiere al diseño propio de la especificación técnica del contrato.

- **Cómo hacerlo:** parte de la autonomía con la que cuenta el contratista para materializar su actividad, esto no quiere decir que esta autonomía se vea coartada por las indicaciones dadas y solicitadas por el supervisor de la entidad, para cumplir con el objetivo propuesto.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Generalidades

de los contratos de prestación de servicios

Efectos financieros y administrativos

- **Remuneración:** bajo la modalidad de honorarios, con forma de pago según lo convenido.
- **Prestaciones sociales:** no aplica en la modalidad de prestación de servicios.
- **Seguridad Social:** corre por cuenta del contratista en su totalidad.
- **Incapacidades:** se sumen en por la EPS o por la ARL, según corresponda.
- **Licencias/permisos:** no aplica en la modalidad de prestación de servicios.
- **Suspensiones/finalización:** es posible pactarse bilateralmente. En la prestación de servicios, evita el incumplimiento de obligaciones si no es posible cumplir el objeto.

PASCUAL BRAVO



Formar • Servir • Cuidar • Formar • Servir • Cuidar •

Proceso cobro de honorarios y alivios tributarios

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Informe técnico

Generalidades

- **Diligenciar instrumento de Excel.**
- El proceso **se realiza cada mes,** previa notificación por parte del coordinador y según cronograma.
- Se debe tener en cuenta el avalador o avaladora asignada; generalmente es la coordinación directa del componente.
- **Debe diligenciar todos los campos del instrumento del informe técnico:** las actividades y el número de contrato propio los encontrará en su contrato.
- Debe introducir el instrumento diligenciado en la Carpeta de drive creada con su nombre; **las evidencias deben ser ingresadas por actividades:**
  Actividad 1
  Actividad 2

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

Informe técnico

Generalidades

- En Google Drive, **en la carpeta llamada compartido conmigo,** encontrará una carpeta con su nombre, que será compartida por su coordinador, por la coordinación general o, directamente desde la I.U. Pascual Bravo.

- **Subir informe y verificadores,** sin comprimir a la carpeta que lleva su nombre, en drive.

- Una vez el avalador o avaladora confirme que ya fue revisado su instrumento de informe técnico y evidencias, **le notificará si es necesario subsanar o si el proceso está bien;** valida e informa a la coordinación general.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Micrositio

del proyecto

Ver

COBRO DE HONORARIOS

CONTEXTUALIZACIÓN

Cronograma de Pagos

FECHA DE CIERRE PLATAFORMA VIRTUAL	PERIODO DE COBRO	FECHA PROBABLE PARA SUBSANAR INCONSISTENCIAS	FECHA POSIBLE DE PAGO	SEGURIDAD SOCIAL A PRESENTAR
Hasta el 17 de septiembre a las 5:00 p. m.	Septiembre	21 de septiembre de 2026	13 de octubre de 2026	CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS). Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de agosto de 2026, donde se refleje el IBC. CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES ANTICIPADO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS) y planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de septiembre de 2026, donde se refleje el IBC. Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de septiembre de 2026, donde se refleje el IBC.
Hasta el 19 de octubre a las 5:00 p. m.	Octubre	21 de octubre de 2026	12 de noviembre de 2026	CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS). Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de septiembre de 2026, donde se refleje el IBC. CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES ANTICIPADO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS) y planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de octubre de 2026, donde se refleje el IBC. Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de octubre de 2026, donde se refleje el IBC.
Hasta el 19 de noviembre a las 5:00 p. m.	Noviembre	23 de noviembre de 2026	11 de diciembre de 2026	CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS). Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de octubre de 2026, donde se refleje el IBC. CONTRATISTAS QUE DECIDEN PAGAR SEGURIDAD SOCIAL MES ANTICIPADO: Nuevos: certificados vigentes de afiliación como independiente al sistema de Seguridad Social (fondo de pensión y EPS) y planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de noviembre de 2026, donde se refleje el IBC. Antiguos: planilla detallada y pagada de seguridad social del mes de noviembre de 2026, donde se refleje el IBC.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

SICAU

Informe de actividades (IN-número de documento)

Declaración juramentada (DJ-número de documento)

Seguridad Social (SS-número de documento)

Cuenta de cobro (CC-número de documento)

Instructivo cobro de honorarios SICAU

SECOP II

Instructivo de plan de pagos y carga de documentos

Coordinador C.I.

Manejo de la plataforma

Equipo de nómina

Subsanación de inconsistencias

(reportes, mecanismos).

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

Alivios tributarios

Para disminuir la base de Retención en la Fuente

Para honorarios iguales o superiores a $6.635.000 sí se hace retención y aplica para los beneficios de alivios tributarios.

- **Pago de Seguridad Social anticipado.**
- **Certificado de créditos hipotecarios o *leasing* habitacional (vivienda):** adjuntar certificado expedido por el banco, en el cual refleje los intereses pagados del año anterior.
- **Medicina prepagada y plan complementario:** adjuntar certificado donde se reflejen los pagos del año anterior.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar Servir Cuidar

Alivios tributarios

Para disminuir la base de Retención en la Fuente

- **Dependientes (hijos, padres, cónyuge, hermanos):**
  Menores de 7 años: adjuntar copia del registro civil.
  Mayores de 7 años y menores de 17: adjuntar copia de la tarjeta de identidad o contraseña en trámite.
  Mayor de 18 a 23 años: adjuntar copia de la cédula de ciudadanía y certificado de estudio de educación superior vigente.
  Padres, cónyuges o hermanos: adjuntar copia del documento de identidad, certificado expedido por un contador, donde especifique que depende económicamente del contratista por ausencia de ingresos y estar soportado por la copia del documento de identidad del contador y copia de la tarjeta profesional del mismo.
  Hijos o hermanos: constancia de alguna discapacidad física o psicológica.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

Alivios tributarios

Para disminuir la base de Retención en la Fuente

- **Cuentas AFC (ahorro programado - vivienda):** solicitar al banco una certificación de que la cuenta está activa y una comunicación de autorización a la I.U. Pascual Bravo diciendo tener una cuenta AFC, donde especifique en qué banco tiene la cuenta, número de cuenta, manifestar que tiene interés en que se le haga una deducción y especificar cuál es el valor que desea le sea deducido.

Todos los documentos deben estar a nombre del contratista.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar

Indicaciones finales

Importante

- El documento de forma de pago de la **Seguridad Social,** debe ser enviado a través del apoyo a la supervisión **antes de la fecha de apertura de la plataforma.**

- Coordinar con el apoyo a la supervisión, la entrega de documentos de **alivios tributarios** antes de la realización de la nómina.

- El tema de alivios tributarios, aplica para ingresos **iguales o superiores a $6.635.000** para no generar una retención en la fuente muy elevada.

Lina María Torres: nómina

apoyonominapits1@pascualbravo.edu.co

PASCUAL BRAVO



Formar • Servir • Cuidar • Formar • Servir • Cuidar •

Aspectos administrativos

Aspectos administrativos

ARL: como parte de las obligaciones generales, contraídas al momento de firmar el contrato, deberá participar de las actividades y cursos de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Reportes de accidentes laborales: se reporta al profesional de apoyo a la coordinación **Jennifer Gómez** al correo: coordinacionsupervisionpits9@pascualbravo.edu.co
o a la persona encargada de Seguridad y Salud en el Trabajo:
Cindy Zuleta profesionalsstpits@pascualbravo.edu.co
Teléfono: (+57) 604 448 05 20 Extensión: 2030

Se reporta telefónicamente para la asignación del lugar de atención:

ARL SURA
Línea salvavidas
01 8000 51 14 14
o al teléfono:
(604) **444 45 78**

ARL COLMENA
(604) **444 12 46**

ARL POSITIVA
(601) **330 70 00**

Servicios de Bienestar Universitario

- **Sábados en Familia, descuentos en cursos y diplomados de Educación Continua.** educacioncontinua.pascualbravo.edu.co

- **Certificados contractuales.**
  Ruta: *banner principal de nuestro sitio web - certificados contractuales.*

- **Colillas de pago.**

- **Certificado de ingresos y retenciones.**
  Ruta: *banner principal de nuestro sitio web - certificado de ingresos y retenciones 2025.*

- **Descuentos en nuestros posgrados.**



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO®
Acreditados en Alta Calidad

Formar
Servir
Cuidar



¡ GRACIAS !

Tradición - **Transformación** - Innovación

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación